

Приложение
к приказу Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования города Москвы
«Детская школа искусств «Надежда»
от 25.12.2025 № 58-ОД

**План работы по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного
образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда»
на 2026 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор А.А.Нестерина
2	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор А.А.Нестерина
3	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Постоянно	Директор А.А.Нестерина
4	По всем обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, проводить служебные проверки	Постоянно	Директор А.А.Нестерина

5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях директора, педагогических советах	В течение года	Заместитель директора по УВР М.А.Червякова
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор А.А.Нестерина
7	При заключении трудового договора с гражданами, замещающими должности государственной и муниципальной службы сообщать о заключении такого договора представителю работодателя по последнему месту службы в порядке, устанавливаемом нормативно-правовыми актами РФ	По факту	Специалист по кадрам И.Н.Дружинина
8	Сотрудничество с правоохранительными органами, в том числе в форме оказания содействия при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по предупреждению и противодействию коррупции; при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия	По мере необходимости	Директор А.А.Нестерина
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
9	Проведение Дней открытых дверей в школе	Проводилось, апрель 2025 года	Директор А.А.Нестерина

10	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	При обращении	Заместитель директора по УВР М.А.Червякова, секретарь руководителя Е.А.Печениговская
11	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	Постоянно	Секретарь руководителя Е.А.Печениговская
12	Размещение на сайте Школы локальных актов	Постоянно	Секретарь руководителя Е.А.Печениговская
13	Ознакомление работников с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность учреждения	По мере необходимости	Специалист по кадрам И.Н.Дружинина