

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Москвы
"Детская школа искусств "Надежда"
(ГБУДО г. Москвы "ДШИ "Надежда")

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Государственного
бюджетного учреждения
дополнительного образования города
Москвы «Детская школа искусств
«Надежда»
от 11.04.2023 г. № 13/1-ОД

ПРАВИЛА ПРИЕМА

ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ «НАДЕЖДА»,
ПОДВЕДОМСТВЕННОЕ ДЕПАРТАМЕНТУ КУЛЬТУРЫ
ГОРОДА МОСКВЫ,
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ

РЕДАКЦИЯ от 05.06.2024
Приказ № 15-ОД

Москва
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда» (далее - Правила приема) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ), приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 1145 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» (далее – приказ Минкультуры России № 1145), Законом города Москвы от 20 июня 2001 г. № 25 «О развитии образования в городе Москве», приказами Департамента культуры города Москвы от 20.08.2020 г. №490/ОД и от 24.05.2022 г. №396/ОД, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы и определяют основные процедуры приема детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда» (далее – Школа).

1.2. В соответствии с частью 1 статьи 55 Закона № 273-ФЗ прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.3. Школа осуществляет передачу, обработку, сохранность и предоставление полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих лиц в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.4. При приеме в Школу обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации и города Москвы, гласность и открытость работы комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

1.5. Школа объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности № 037448, выданной Департаментом образования города Москвы 04.05.2016 бессрочно.

1.6. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, а также права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на основании результатов индивидуального отбора также предоставляется информация об условиях проводимого отбора и итогах его проведения.

2. Общие правила приема обучающихся

2.1. В целях информирования граждан о приеме на обучение Школа не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов размещает соответствующую информацию на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде в здании (помещениях) Школы.

Перечень размещаемой информации по приему на дополнительные предпрофессиональные программы установлен приказом Минкультуры России № 1145 и распространяется, в части касающейся, на дополнительные общеразвивающие программы.

2.2. Школа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

2.3. Подача заявлений на прием в Школу (далее – Заявление на прием) может осуществляться заявителями – родителями (законными представителями) поступающего:

2.3.1. В электронном виде посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы, интегрированного с официальным сайтом Мэра Москвы (далее – Портал) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://www.mos.ru/services/>.

2.3.2. На бумажном носителе по форме, утвержденной Школой, при личном обращении в образовательную организацию.

В случае подачи Заявления на прием на бумажном носителе заявителем в Школу представляются оригинал (для сверки) и копия:

- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего;
- свидетельства о рождении или паспорта гражданина Российской Федерации (для детей старше 14 лет) поступающего.

При подаче Заявления на прием на бумажном носителе представленные заявителем данные и сведения при необходимости используются уполномоченным работником Школы для регистрации заявления через Портал. Для целей такой регистрации от заявителя может потребоваться предоставление как личного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, так и соответствующего документа на поступающего.

Информацию о статусе рассмотрения Заявления на прием заявитель может получить при личном обращении в Школу.

2.4. Прием проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в образовательной организации срок приема продлевается в соответствии с пунктом 3.7 настоящих Правил.

Сроки проведения приема в соответствующем году в рамках указанного периода устанавливаются Школой самостоятельно, при этом при установлении сроков приема по дополнительным предпрофессиональным программам учитываются требования приказа Минкультуры России № 1145.

2.5. Прием (зачисление) поступающих на обучение в Школу осуществляется при наличии свободных мест для обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества).

2.5.1. Преимущественным правом приема (зачисления) на обучение пользуются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, а также иные категории лиц, определяемые Департаментом культуры города Москвы.

Школа вправе самостоятельно устанавливать дополнительные категории лиц, имеющих преимущественное право приема (зачисления) на обучение, а также приоритетность (очередность) их приема (зачисления), в пределах установленного объема бюджетного финансирования.

2.5.2. (редакция от 04.06.2024) Школа самостоятельно принимает решения и осуществляет прием (зачисление) на обучение по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе при условии наличия соответствующей формы (вида) обучения.

Стоимость и объем платных образовательных услуг, в том числе основания и порядок их изменения, устанавливаются Школой самостоятельно.

2.6. Школа уведомляет об итогах приема через Портал, размещает пофамильный список лиц, зачисляемых на обучение (далее – Список), а также результаты проведения индивидуального отбора на информационном стенде и официальном сайте Школы в период с 1 по 5 июня.

2.7. (утратил силу)

2.8. После получения Школой согласованного Списка приказ о зачислении на обучение с приложением пофамильного списка зачисленных лиц (далее – Приказ о зачислении) подлежит изданию в период с 25 по 30 августа соответствующего года приема.

Приказ о зачислении размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде и на официальном сайте Школы.

2.9. Прием указанного в разделе 2 настоящих Правил заявления от заявителя на бумажном носителе осуществляется Школой в соответствии с графиком ее работы.

Прилагаемые к заявлению документы могут быть представлены в оригинале или в ином виде, удостоверенном в соответствии с требованиями законодательства.

2.10. В случае если родители (законные представители) поступающего не исполнили требования пунктов 5.2 – 5.4 настоящих Правил или зачисленный ребенок не приступил к обучению в сроки, установленные Школой, без письменного уведомления об уважительной причине отсутствия

на занятиях (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), Приказ о зачислении в части данного лица аннулируется.

3. Правила приема по дополнительным предпрофессиональным программам

3.1. Возраст поступающих в 1 (первый) класс по дополнительным предпрофессиональным программам устанавливается Школой и должен соответствовать федеральным государственным требованиям по возрасту в зависимости от выбранного направления искусства.

Прием на обучение проводится на основании результатов индивидуального отбора поступающих.

3.2. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее – Комиссия) формируется по каждой дополнительной предпрофессиональной программе отдельно. Председателем Комиссии является руководитель образовательной организации.

Состав Комиссии, а также Положение, регламентирующее порядок формирования и работы Комиссии, утверждаются приказом руководителя Школы.

В целях обеспечения открытости работы Комиссии Школа осуществляет видеозапись индивидуального отбора.

Для проведения индивидуального отбора в Школу представляется подписанное родителями (законными представителями) поступающего соответствующее письменное согласие по форме приложения 5 к настоящим Правилам.

3.3. Формы индивидуального отбора (тестирование, прослушивание, просмотр, показ и др.), а также сроки его проведения Школа определяет самостоятельно с учетом федеральных государственных требований.

Индивидуальный отбор проводится в соответствии с установленными образовательной организацией:

- требованиями к уровню творческих способностей и физических данных поступающих (по каждой форме проведения отбора), необходимых для освоения соответствующих дополнительных предпрофессиональных программ (приложение 7);
- системой оценки результатов, применяемой при проведении приема (приложение 7).

3.4. По результатам индивидуального отбора проводится ранжирование поступающих в соответствии с полученными ими результатами (баллами или иными показателями отбора) в порядке их убывания.

При равенстве результатов индивидуального отбора, а также прочих равных условиях, более высокое место при ранжировании (в порядке убывания приоритета) занимают поступающие:

- указанные в первом абзаце пункта 2.5.1 настоящих Правил;
- указанные во втором абзаце пункта 2.5.1 настоящих Правил.

3.5. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее 3 (трех) рабочих дней после проведения приема.

Объявление результатов осуществляется путем размещения ранжированного пофамильного списка-рейтинга (далее – Список-рейтинг) с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте образовательной организации. Основанием для публикации результатов индивидуального отбора является протокол (решение) Комиссии.

Прием (зачисление) на обучение поступающих проводится в порядке их ранжирования в Списке-рейтинге до заполнения установленного образовательной организацией количества мест приема на обучение по соответствующей программе.

3.6. В случае неявки поступающего (без уважительных причин) на индивидуальный отбор в назначенную Школой дату или непредставления в Школу предусмотренного пунктом 3.4 настоящих Правил письменного согласия – поданное Заявление на прием аннулируется.

3.7. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения отбора для поступающих, установленного Школой с учетом требований пункта 2.4 настоящих Правил.

3.8. Для рассмотрения апелляций (жалоб) родителей (законных представителей) поступающих по результатам проведения индивидуального отбора (результатам приема) Школой формируется специальная апелляционная комиссия.

Состав апелляционной комиссии, а также Положение, регламентирующее правила подачи и рассмотрения апелляций, утверждаются приказом руководителя Школы.

4. Правила приема по дополнительным общеразвивающим программам

4.1. Возраст поступающих в 1 (первый) класс по дополнительным общеразвивающим программам устанавливается Школой и должен соответствовать требованиям выбранной программы с учетом условий окончания обучения в возрасте не старше 17 (семнадцати) лет.

4.2. Прием (зачисление) на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в порядке очередности подачи заявителями – родителями (законными представителями) поступающих Заявлений на прием в соответствии с пунктом 2.3 и с учетом требований пункта 2.5.1 настоящих Правил, до заполнения установленного Школой количества мест приема на обучение по соответствующей программе.

4.3. По решению педагогического совета образовательная организация вправе проводить прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по результатам индивидуального отбора поступающих. Проведение индивидуального отбора осуществляется в соответствии с пунктами 3.2 – 3.8 настоящих Правил.

5. Условия заключения договоров об образовании

5.1. С родителями (законными представителями) поступающего, в отношении которого Школой принято решение о приеме (зачислении) на обучение, при условии наличия соответствующей формы (вида) обучения заключается договор по форме, установленной приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» (далее – договор об образовании).

В договоре об образовании указывается полная стоимость образовательных услуг вне зависимости от источника финансирования, а в случае снижения образовательной организацией стоимости платных образовательных услуг в договоре об образовании также указывается размер платы по договору с учетом снижения.

5.2. Для заключения договора об образовании родители (законные представители) поступающего предоставляют в Школу следующие документы:

- оригинал (для сверки) и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего;
- оригинал (для сверки) и копию свидетельства о рождении или оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации для поступающих старше 14 лет;
- оригинал (для сверки) и копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, родителя (законного представителя) поступающего и поступающего (в случае необходимости, по требованию образовательного учреждения);
- две фотографии (3х4) поступающего;
- оригинал документа (медицинской справки) об отсутствии противопоказаний для занятия выбранным видом искусства.

Документы могут быть представлены в оригинале или в ином виде, удостоверенном в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.3. Документы, указанные в пункте 5.2 настоящих Правил, предоставляются в Школу в течение 7 (семи) календарных дней с даты издания Приказа о зачислении в соответствии с требованиями пункта 2.8 настоящих Правил при заключении договоров об образовании, предусмотренных пунктом 5.1 настоящих Правил.

5.4. Переданные (направленные) Школой для заключения родителям (законным представителям) поступающего экземпляры договора об образовании должны быть подписаны и возвращены указанными лицами в Школу в течение 5 (пяти) календарных дней со дня их вручения (получения) родителям (законным представителям) поступающего.

ДОГОВОР № _____
об оказании платных дополнительных образовательных услуг*

г. Москва

« ____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда» (ГБУДО г. Москвы «ДШИ «Надежда») на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 04 мая 2016 г. № 037448, выданной Департаментом образования города Москвы (бессрочно) (регистрационный номер лицензии № Л035-01298-77/00350450), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице директора Нестериной Анны Алексеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) и статус законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение) именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение, дата рождения) именуемый в дальнейшем «**Обучающийся**», совместно именуемые Стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей» заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА, СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а **Заказчик** обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению:

Наименование образовательной услуги, изучаемых дисциплин (вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности)	Форма предоставления услуги (групповая / индивидуальная)	Класс / группа (при наличии)	Количество учебных часов в неделю / в год	Один академ. час равен (минут)
				45

1.2. Форма обучения - очная, дистанционная.

1.3. Образовательная услуга (далее – **Услуга**) оказывается в соответствии с утвержденным **Исполнителем** учебным планом, образовательной программой (частью образовательной программы), расписанием занятий и годовым календарным учебным графиком (за исключением официально установленных государственных выходных и праздничных дней, каникул для учащихся, официально объявленных дней карантина, в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств).

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания договора – 1 год: 33 учебные недели в году, согласно календарному учебному графику на 2024-2025 учебный год (Приложение №1 к Договору).

1.5. Период обучения:

с « ____ » _____ 20 ____ по « ____ » _____ 20 ____ гг.

1.6. Полная стоимость платной образовательной **Услуги** за весь период обучения Обучающегося составляет

_____ рублей копеек.

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Увеличение стоимости **Услуг** на учебный год после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных **Услуг** с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.7. Оплата **Услуги** производится ежемесячно (с сентября по май) в безналичном порядке на расчетный счет **Исполнителя** на основании выданной квитанции в срок не позднее 5 числа месяца, подлежащего оплате, либо одновременно за полугодие (сентябрь-декабрь и январь-май).

1.8. Оплата **Услуг** осуществляется **Заказчиком** в полном объеме, независимо от количества занятий, фактически посещенных **Обучающимся**. Перерасчет оплаты **Услуг** в случае пропуска занятий **Обучающимся** не производится. Без подтверждения оплаты услуг на текущий месяц **Обучающийся** не допускается на занятия.

1.9. В случае непосещения занятий **Обучающимся** в течение месяца (две недели и более) по уважительным причинам (болезнь, лечение, карантин) при наличии справки из медицинского учреждения и письменного заявления родителей (законных представителей) на имя Директора до 5 числа каждого месяца с просьбой о перерасчете платных **Услуг**, **Исполнитель** производит соответствующий перерасчет.

1.10. В случае неоплаты **Заказчиком Услуги** в указанные в договоре сроки, **Исполнитель** вправе приостановить в одностороннем порядке оказание **Услуг** по договору, что влечет за собой отчисление **Обучающегося**.

1.11. За **Обучающегося**, принятого на обучение до 15-го числа текущего месяца, **Заказчик** вносит плату за полный месяц; за **Обучающегося**, принятого после 15-го числа, **Заказчик** оплачивает 50% стоимости обучения за текущий месяц.

1.12. Все расходные материалы, требующиеся в процессе обучения, приобретаются **Заказчиком** самостоятельно.

1.13. **Услуги** оказываются в помещениях ГБУДО г. Москвы «ДШИ «Надежда» (далее – **Учреждение**), по адресу: г. Москва, ул. Академика Курчатова, дом 23/13.

1.14. После освоения **Обучающимся** дополнительной образовательной программы на условиях самокупаемости и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается Свидетельство установленного образца. **Обучающемуся**, не прошедшему итоговой аттестации или получившему неудовлетворительные результаты, а также **Обучающемуся**, освоившему часть образовательной программы, или **Обучающемуся** на подготовительных отделениях, в художественно-эстетических студиях, и (или) отчисленному из **Учреждения**, выдается справка об обучении.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Обучающегося**.

2.1.2. Применять к **Обучающемуся** меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами **Исполнителя**.

2.1.3. Самостоятельно комплектовать штат педагогических работников, привлеченных к работе по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, в исключительных случаях, при возникновении необходимости, решать вопрос о замене преподавателя; формировать группы для занятий **Обучающегося**.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя:

2.2.1. По вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения **Услуг**, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.2.2. Об успеваемости, поведении, отношении **Обучающегося** к учебе и его способностях к обучению по выбранной программе.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». **Обучающийся** вправе:

2.3.1. Получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления **Услуг**, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в установленном порядке имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать участие в социально-культурных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков, а также о критериях этой оценки.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить **Обучающегося**, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в ГБУДО г. Москвы «ДШИ «Надежда».

3.1.2. Довести до **Заказчика** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены **Законом** Российской Федерации «О защите прав потребителей» и **Федеральным законом** «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных **разделом 1** настоящего договора.

3.1.4. Обеспечить **Обучающемуся** необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.1.5. Сохранить место за **Обучающимся** в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты **Услуг**, предусмотренных **разделом 1** настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от **Обучающегося** и (или) **Заказчика** плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить **Обучающемуся** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые **Обучающемуся образовательные услуги**, указанные в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке, определенные настоящим **Договором**, а также предоставлять (по требованию **Исполнителя**) платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. При поступлении **Обучающегося** и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы: медицинская справка об отсутствии противопоказаний обучения в школе по видам искусств (изобразительное, музыкальное, хореографическое, театральное), копия свидетельства о рождении (копия паспорта для достигших 14 лет), страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

3.2.3. Незамедлительно извещать **Исполнителя** об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.4. Заблаговременно извещать **Исполнителя** о причинах отсутствия **Обучающегося** на занятиях, приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению обучающегося или его отношению к получению образовательных услуг.

3.2.5. Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному персоналу **Исполнителя**.

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный **Обучающимся** имуществу **Исполнителя**, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Обеспечить **Обучающегося** предметами, необходимыми для надлежащего исполнения **Исполнителем** обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям **Обучающегося**.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Обучаться в **Учреждении** по образовательной программе с соблюдением учебного плана, в том числе индивидуального, **Исполнителя**.

3.3.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в т.ч. индивидуальным.

3.3.3. Соблюдать учебную дисциплину, общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному персоналу **Исполнителя** и другим учащимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.3.4. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя**.

3.3.5. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка учащихся и иные локальные нормативные акты **Исполнителя**.

4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе **Исполнителя** в одностороннем порядке в случаях:

4.3.1. Невыполнение **Обучающимся** по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана.

4.3.2. Установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине **Обучающегося** его незаконное зачисление в эту образовательную организацию.

4.3.3. Просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

4.3.4. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) **Обучающегося**.

4.3.5. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

4.4.1. По инициативе **Обучающегося** или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего **Обучающегося**.

4.4.2. По инициативе **Исполнителя** в случае применения к **Обучающемуся**, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.4.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации **Исполнителя**.

4.5. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения **Заказчику** убытков.

4.6. При досрочном расторжении настоящего Договора возврат денежных средств **Заказчику** производится в следующем порядке:

4.6.1. **Исполнитель** возвращает **Заказчику** сумму денежных средств, оплаченную **Заказчиком** в счет оплаты по Договору, за вычетом фактически понесенных **Исполнителем** расходов, связанных с исполнением обязательств по данному Договору, при этом стоимость обучения за месяц, в котором происходит расторжение Договора, **Заказчик** оплачивает **Исполнителю** в полном объеме и пересчету не подлежит.

4.6.2. Расчет суммы денежных средств, подлежащих возврату **Заказчику**, производится 1 числа месяца, следующего после месяца расторжения Договора.

4.6.3. **Исполнитель** перечисляет денежные средства на счет **Заказчика**, указанный им в заявлении или в соглашении Сторон о расторжении Договора в следующие сроки:

4.6.3.1. При расторжении Договора по инициативе **Исполнителя** – в срок не более 10 рабочих дней после издания **Исполнителем** приказа об отчислении **Обучающегося**;

4.6.3.2. При расторжении Договора по инициативе **Заказчика** – в срок не более 10 рабочих дней после подачи соответствующего заявления **Заказчиком** в администрацию **Учреждения**;

4.6.3.3. При расторжении Договора по соглашению Сторон – в срок не более 10 рабочих дней после подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора;

4.7. В случае досрочного расторжения Договора до начала занятий **Исполнитель** возвращает **Заказчику** в порядке, установленном Договором, всю сумму денежных средств, оплаченных **Заказчиком** в счет оплаты по Договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), **Заказчик** вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной Услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной **Услуги**.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной **Услуги** своими силами или третьими лицами.

5.3. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены **Исполнителем**. **Заказчик** также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если **Исполнитель** нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, **Заказчик** вправе по своему выбору:

5.4.1. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

5.4.2. Расторгнуть Договор.

5.5. **Заказчик** вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до 31.05.2025 г.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте **Исполнителя** в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора по адресу: <https://nadezhda.arts.mos.ru/>.

7.2. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью и не могут быть изменены в одностороннем порядке.

7.4. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении **Обучающегося** в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении **Обучающегося** из образовательной организации.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:	Заказчик:	Обучающийся:
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда» (ГБУДО г. Москвы «ДШИ «Надежда»)	ФИО	ФИО
123182, Москва, ул. Академика Курчатова, д. 23/13 Тел./факс: 8-495-942-40-27	Паспорт	Свидетельство о рождении
	Серия: №	Серия: №
	Выдан:	Выдан:
ОГРН 1027739869992 ИНН 7734251353 КПП 773401001 ОКТМО 45372000 ОКВЭД 85.41.2 ОКПО 05320181		
	Дата выдачи: Код подразделения: СНИЛС:	Дата выдачи: СНИЛС:

Департамент финансов города Москвы (ГБУДО г. Москвы «ДШИ «Надежда» л/с 2605642000830383), р/с 03224643450000007300 к/с 40102810545370000003 ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО/УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва БИК 004525988 КБК 05600000000131131022	Адрес:	
		Контактный телефон:
	Контактный телефон:	
	Электронная почта:	
Директор _____ А.А.Нестерина М.П.	_____ (подпись)	_____ (подпись для Обучающегося, достигшего 14-летнего возраста)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) со следующими документами **Учреждения**¹: Уставом, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка, образовательными программами, реализуемыми **Учреждением**, иными документами, регламентирующими деятельность организации и осуществление образовательной деятельности в **Учреждении**.

ФИО, подпись **Заказчика**: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.

ФИО, подпись **Обучающегося** (для лиц старше 14 лет): _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.

Второй экземпляр Договора с приложениями получен:

ФИО, подпись **Заказчика**: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.

¹Указанные документы размещены в открытом доступе на официальном сайте Учреждения по адресу:
<https://nadezhda.arts.mos.ru/>

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ №
по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств
с долевым финансированием за счет средств бюджета города Москвы

г. Москва

02 сентября

2024 г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда», (сокращенное наименование: ГБУДО г. Москвы «ДШИ «Надежда»), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 04 мая 2016 г. № 037448, выданной Департаментом образования города Москвы бессрочно (регистрационный номер лицензии: № Л035-01298-77/00350450), именуемое в дальнейшем **"Исполнитель"**, в лице директора Нестериной Анны Алексеевны, действующей на основании Устава, и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

именуемый(ая) в дальнейшем **"Заказчик"**, действующий в интересах несовершеннолетнего

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение, дата рождения)

именуемый(ая) в дальнейшем **«Обучающийся»**, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – **Договор**) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению дополнительной _____

программы

в

области

искусства

по направлению _____ (далее – образовательная программа)

по очной форме обучения, в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе с индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

На образовательную услугу не распространяются государственные гарантии реализации права на общедоступность и бесплатность образования, предусмотренные частью 3 статьи 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Срок освоения образовательной программы в полном объеме на момент заключения Договора составляет _____ лет.

Срок обучения во _____ классе по образовательной программе по очной форме обучения составляет 1 (один) год.

1.3. По итогам 1 (одного) года обучения Обучающемуся выдается справочный документ об обучении (периоде обучения) установленного образца – Академическая справка, с указанием изученных предметов и количества аудиторных часов.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Самостоятельно определять условия и порядок организации образовательного процесса, осуществлять выбор педагогического состава, используемых форм, средств, методов обучения и воспитания,

а также учебно-методического обеспечения и образовательных (в том числе дистанционных) технологий по реализуемой дополнительной образовательной программе, устанавливать место (адрес), время, периодичность проведения и расписание учебных занятий, формировать (перераспределять, оптимизировать) состав и количество групп (классов, объединений) обучающихся.

2.1.4. По итогам учебного года и результатам промежуточной аттестации осуществить перевод Обучающегося на обучение по другой дополнительной общеобразовательной программе в порядке, установленном локальным нормативным актом Исполнителя.

2.1.5. Осуществлять фото- и видеосъемку, использование фото- и видеоматериалов промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося, открытых уроков, групповых и индивидуальных занятий, концертных выступлений и иных культурно-массовых мероприятий с участием Обучающегося.

2.1.6. Устанавливать распорядок пребывания на территории (в помещениях) Исполнителя Обучающегося, его родителей или иных законных представителей, а также пропускной режим на территорию (в помещения) Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве

учащегося класса	по дополнительной	программе
в области	искусства по направлению	

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Соблюдать требования, установленные законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Исполнителя.

3.2.3. Обеспечить посещение Обучающимся занятий, предусмотренных учебным планом, и участие Обучающегося в социально-культурных, творческих, просветительских и образовательных мероприятиях, как организованных самим Исполнителем, так и в мероприятиях, в которых Исполнитель принимает участие.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе

индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.3.5. Принимать участие в социально-культурных, творческих, просветительских и образовательных мероприятиях, как организованных самим Исполнителем, так и в мероприятиях, в которых Исполнитель принимает участие.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты.

4.1. Полная стоимость образовательных услуг составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

Стоимость образовательных услуг по Договору для Заказчика с учетом долевого финансирования за счет средств бюджета города Москвы составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата по Договору может производиться за учебный год (сентябрь-май), за полугодие (сентябрь – декабрь и январь-май) либо ежемесячно (с сентября по май) равными суммами (независимо от количества занятий, приходящихся на данный период), не позднее 5 числа периода, подлежащего оплате, в безналичном порядке на счет Исполнителя, указанный в разделе 9 настоящего Договора.

4.3. Оплата услуг осуществляется Заказчиком в полном объеме, независимо от количества занятий, фактически посещенных Обучающимся. Перерасчет оплаты Услуг в случае пропуска занятий Обучающимся не производится.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением

обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик:	Обучающийся:
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда» (ГБУДО г. Москвы «ДШИ «Надежда»)	ФИО	ФИО
123182, Москва, ул. Академика Курчатова, д. 23/13 Тел. 8-495-942-40-27	Паспорт серия: выдан: код подразделения: дата выдачи: СНИЛС:	Свидетельство о рождении: Серия: Выдан: Дата выдачи: СНИЛС:
ОГРН 1027739869992		

ИНН 7734251353 КПП 773401001 ОКТМО 45372000 ОКВЭД 85.41.2 ОКПО 05320181 Тел./факс: 8-495-942-40-27	Адрес: Контактный телефон: Электронная почта:	Контактный телефон: _____ _____ (подпись для Обучающегося, достигшего 14-летнего возраста)
Департамент финансов города Москвы (ГБУДО г. Москвы «ДШИ «Надежда» л/с 2605642000830383), р/с 03224643450000007300 к/с 40102810545370000003 ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва БИК 004525988 КБК 05600000000131131022		
Директор _____ А.А.Нестерина М.П.	_____ (подпись)	

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) со следующими документами **Учреждения**¹: Уставом, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка, образовательными программами, реализуемыми **Учреждением**, иными документами, регламентирующими деятельность организации и осуществление образовательной деятельности в **Учреждении**.

ФИО, подпись **Заказчика**: _____ / _____ / «____» _____
 20____ г.

ФИО, подпись **Обучающегося** (для лиц старше 14 лет): _____ / _____ / «____» _____
 20____ г.

Второй экземпляр Договора с приложениями получен:

ФИО, подпись **Заказчика**: _____ / _____ / «____» _____
 20____ г.

¹Указанные документы размещены в открытом доступе на официальном сайте Учреждения по адресу:
<https://nadezhda.arts.mos.ru/>

СОГЛАСИЕ

Настоящим даю свое согласие на прием

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения поступающего)

на обучение в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда» по результатам индивидуального отбора.

С правилами приема обучающихся в образовательную организацию ознакомлен(а).

Даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", на организацию фото- и видеосъемки индивидуального отбора, а также разрешаю передачу вышеуказанных данных уполномоченным лицам Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) города Москвы "Дирекция образовательных программ в сфере культуры и искусства" и Департамента культуры города Москвы.

К настоящему Согласию прилагаются следующие документы:

_____.

Представитель учащегося:

—

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____ № _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____

Адрес регистрации _____

Контактный телефон / эл. почта _____

Подпись, дата

Форма проведения, требования и критерии оценки для поступающих в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда» на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств

1. Форма проведения отбора поступающих в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда» по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

1.1. Возраст поступающих по состоянию на 1 сентября текущего года по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам со сроком обучения 8 лет – от 6,5 до 9 лет; со сроком обучения 5 лет – от 10 до 12 лет.

1.2. Прием детей в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда» осуществляется на основании результатов вступительных испытаний, проводимых с целью определение наличия и уровня творческих способностей, необходимых для занятий данным искусством.

1.3. До проведения вступительных испытаний проводятся консультации для детей, их родителей (законных представителей).

1.4. Вступительные испытания проводятся в форме прослушивания, просмотра, собеседования, выполнения творческих работ.

1.5. Результаты вступительных испытаний доводятся до сведения поступающих, их родителей (законных представителей) в течение семи дней после экзамена путём размещения списков претендентов с указанием набранных баллов на информационном стенде и официальном сайте Школы.

2. Требования и критерии оценки для поступающих в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда» на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

2.1. Настоящие требования разработаны с целью выявления творческих способностей и (или) физических данных поступающих в МБУ ДО ШИ на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства «Фортепиано», «Народные инструменты», «Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», в области хореографического искусства «Хореографическое творчество», в области изобразительного искусства «Живопись» и в области театрального искусства «Искусство театра».

2.2. Вступительные испытания проводит комиссия по отбору детей, утвержденная приказом директора из числа преподавателей данного образовательного учреждения, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств. Вступительные испытания могут проводиться в присутствии родителей и посторонних лиц (по желанию).

2.3. Даты проведения вступительных прослушиваний (просмотров), место и время их проведения утверждаются приказом директора и доводятся до сведения заявителей услуги путем размещения соответствующей информации на информационных стендах и официальном сайте Школы.

2.4. Количество детей, принимаемых в образовательное учреждение для обучения на бюджетных местах по образовательным программам в области искусств, определяется в

соответствии с муниципальным заданием на оказание услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

2.5. Прием в школу на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

2.6. Критерии отбора детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства «Фортепиано», «Народные инструменты», «Духовые и ударные инструменты».

У поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства проверяется проверяются музыкальные способности и их компоненты: музыкальный слух, чувство ритма, координация, память, интонация, учитывается наличие вокальных данных.

Вступительные испытания проводятся в форме прослушивания.

Перечень заданий во время прослушивания:

1. Спеть один куплет подготовленной песни со словами (на наличие музыкального слуха и чистоты интонации);
2. Воспроизвести предложенный ритмический рисунок в виде прохлопывания руками (на наличие чувства ритма);
3. Сыграть на инструменте (по возможности) не сложные музыкальные произведения.

2.7. Критерии отбора детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства «Живопись».

У поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства проверяются зрительная активность воображения, чувство цвета, грамотное расположение элементов композиции, правильная передача пропорций предметов, людей и животных.

Вступительные испытания проводятся в форме выполнения творческих работ по трём изобразительным дисциплинам: рисунку, живописи, композиции станковой.

Все необходимые для работы материалы поступающие приносят с собой: **рисунок** - простой карандаш, лист формата А3, **живопись** - гуашь или акварель, кисточка, лист формата А3, **композиция станковая** - гуашь или акварель, кисть, лист формата А3.

Перечень творческих заданий:

а) **Рисунок** - натюрморт с натуры из двух предметов – тела вращения (шар, конус, цилиндр) без фона (материал: простой карандаш, лист формата А3).

Требования:

- обучаемость ребёнка (умение услышать рекомендации преподавателя и следовать им);
- грамотная компоновка предметов на плоскости листа;
- определение планов и соотношение предметов по размерам;
- соразмерность предметов по отношению друг к другу;
- передача пропорций, конструктивное построение предметов (использование в процессе построения оси симметрии, грамотное изображение эллипсов);
- правильная передача локального (основного) тона предметов;
- выявление объема при помощи светотени;
- плановость и падающие тени;
- общая освещенность постановки;
- культура штриха по форме предмета;
- целостность и художественная выразительность.

б) **Живопись** - натюрморт с натуры из 2-х несложных по форме бытовых предметов на однотонной драпировке без складок (материал: гуашь или акварель, кисточка, лист формата А3).

Требования:

- обучаемость ребёнка (умение услышать рекомендации преподавателя и следовать им);
- грамотная компоновка предметов на плоскости листа;
- определение планов и соотношение предметов по размерам;
- соразмерность предметов по отношению друг к другу;
- передача пропорций, конструктивное построение предметов (использование в процессе построения оси симметрии);
- передача основных цветовых и световых отношений, формы предметов в пространстве;
- работа с палитрой;
- наличие цветовых рефлексов;
- общая освещенность постановки;
- целостность и художественная выразительность.

в) **Композиция станковая** - выполнение тематической композиции на заданную тему с обязательным включением в композицию нескольких фигур людей или животных (материал: гуашь или акварель, кисточка, лист формата А3).

Требования:

- обязательное изображение людей в простом движении в соответствии с заданным сюжетом;
- грамотное расположение элементов композиции (фигуры, предметы, окружающее пространство) на заданном формате;
- соразмерность элементов композиции друг к другу;
- правильная передача пропорций людей;
- творческий подход к раскрытию темы, художественная выразительность образов;
- выделение главного;
- интересное колористическое (цветовое) решение работы.

2.8. Критерии отбора детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области хореографического искусства «Хореографическое творчество».

У поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области хореографического искусства проверяются внешние сценические данные (формы, пропорции тела, осанка, отсутствие полноты) и профессиональные физические данные (выворотность, состояние стопы, подъем, «танцевальный» шаг, гибкость, прыжок, устойчивость, координация движений), ритмичность и музыкальность (музыкальный слух и чувство ритма), артистизм (танцевальность, активность воображения, эмоциональность).

Обязательным требованием при поступлении на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области хореографического искусства является **наличие медицинской справки** о состоянии здоровья ребенка, позволяющем ему заниматься хореографией.

Вступительные испытания проводятся в форме просмотра. Для выполнения заданий поступающий должен иметь чистую, удобную для движений одежду (белая футболка, черные шорты) и обувь (танцевальные балетки или белые носочки).

Перечень заданий во время просмотра:

1. Выполнение гимнастического комплекса, предложенного преподавателем (на проверку физических данных: выворотность, состояние стопы, подъем, «танцевальный» шаг, гибкость, прыжок, устойчивость);
2. Пройти в разных темпах, с использованием разных шагов, разных положений рук по заданию преподавателя (на проверку координации движений, чувства ритма);
3. Повторить за преподавателем предложенные комбинации движений (на проверку двигательной памяти);
4. Импровизация под музыку (на проверку музыкальности и артистизма (танцевальность, активность воображения, эмоциональность)).

2.9. Критерии отбора детей для обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области театрального искусства "Искусство театра".

Приёмная комиссия оценивает внешние сценические и физические данные поступающего ребёнка. У поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области театрального искусства проверяются артистические способности: музыкальный слух, чувство ритма, вокальные данные; сценическая память и внимание; образное мышление; пластика и артистизм; дикция, учитывается также предрасположенность к занятиям театральным искусством: творческая фантазия, эмоциональная отзывчивость.

Обязательным требованием при поступлении на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области театрального искусства является **наличие медицинской справки** о состоянии здоровья ребенка, позволяющем ему заниматься хореографией, так как учебный план программы предусматривает такие учебные предметы, как ритмика и танец.

Вступительные испытания проводятся в форме просмотра. Для выполнения заданий поступающий должен иметь чистую, удобную для движений одежду (белая футболка, черные шорты, белые носки) и обувь (танцевальные балетки или чешки).

Перечень заданий во время просмотра:

1. Рассказ ребёнка рассказать о себе в свободной форме (в каком классе и школе он учится, сколько ему полных лет, почему решил поступать на театральное отделение (мотивация), любимые книги, фильмы, занятия) (на выявление предрасположенности к занятиям театральным искусством, потенциальной яркости и индивидуальности ребёнка).
2. Чтение стихотворения наизусть (на проверку качества дикции, диапазона голоса, эмоциональности, воображения ребёнка).
3. Повторить голосом отдельные звуки, простые песенки, простучать заданный ритмический рисунок (определение ритмических и общих музыкальных данных, вокальных способностей).
4. Исполнение простых игровых упражнений (показать, как летит птица, как прыгает лягушка, как играет скрипач и др.) (определение потенциальной подвижности, артистизма, наблюдательности и гибкости ребёнка).

2.10. Система и критерии оценок.

Критерии оценки:

Музыкальное отделение		
Музыкальный слух, ритмичность, координация	Музыкальная память, интонация	Игра на инструменте
1-10 баллов	1-10 баллов	1-10 баллов
Отделение изобразительного искусства		

Рисунок	Живопись	Композиция
1-10 баллов	1-10 баллов	1-5 баллов
Отделение хореографического искусства		
Внешние сценические данные и профессиональные физические данные	Ритмичность и музыкальность	Артистизм (танцевальность, активность воображения, эмоциональность)
1-10 баллов	1-10 баллов	1-10 баллов

Отделение музыкального театра					
Ритм	Интонирование	Артистизм	Дикция	Координация	Пластика
1-10 баллов	1-10 баллов	1-10 баллов	1-10 баллов	1-10 баллов	1-10 баллов

Оценки выставляются по 10-балльной системе, дифференцированно по каждому разделу проверки данных. По каждому критерию выставляется оценка по 10-ти балльной системе и заносится в ведомость приемных экзаменов (приложение 8).

Поступившими считаются дети, набравшие наиболее высокий средний балл. Проходной балл в разные годы может быть различным (в зависимости от конкурса на место).

10 (5) баллов – задание выполнено великолепно, уверенно и убедительно, наличие отличных физических данных.

9 баллов – задание выполнено отлично, уверенно, наличие отличных физических данных.

8 (4) баллов – задание выполнено хорошо, но с небольшими недочетами в техническом и художественном плане, хорошие физические данные.

7 баллов – задание выполнено хорошо, но с небольшими ошибками в техническом и художественном плане, хорошие физические данные.

6 (3) баллов - задание выполнено не уверенно и не с первого раза, но выполнено правильно после нескольких повторов, хорошие физические данные.

5 баллов – задание выполнено удовлетворительно, с неточностями в исполнении.

4-3 (2) балла -. «удовлетворительно» выполненное задание со значительными ошибками, неточности в исполнении.

2-1 (1) балла - ребенок допускает грубые ошибки, с заданием не справился, слабые физические данные.

0 баллов - ребёнок отказывается от предложенных творческих заданий, слабые физические данные.

Прием по переводу осуществляется на конкурсной основе при наличии свободных мест. Конкурсный отбор включает в себя просмотр приобретенных навыков по программе обучения по исполнительским предметам учебного плана, собеседование по теоретическим предметам программы.

Музыкально-инструментальное отделение – прослушивание по специальности, собеседование по сольфеджио.

Отделение изобразительного искусства – просмотр творческих работ, выполненных за последний год по предметам (рисунок, живопись, композиция), собеседование с поступающим.

Отделение хореографического искусства – показ танцевального этюда, демонстрация гимнастических элементов и движений классического и народного танца, собеседование с поступающим.

Отделение театрального искусства - показ подготовленного творческого этюда, возможны дополнительные задания на координацию движений, пластику, исполнение басни, стихотворения, песни, собеседование с поступающим.

Приложение 5
к приказу
от 05.06.2024 г. №15-ОД

ВЕДОМОСТЬ
Вступительных прослушиваний / просмотров для поступающих по дополнительной
предпрофессиональной общеобразовательной программе
в области _____ искусства « _____ »

№	Фамилия, имя, отчество поступающего	Возраст	Критерии оценки			Общий балл

Члены комиссии _____

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(ФИО полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу:

(адрес в соответствии с регистрацией)

паспорт: серия

№

выдан:

дата выдачи: « » 20 г.

код подразделения:

контактные данные:

телефон:

эл. почта:

как законный представитель учащегося

(фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего)

(дата рождения поступающего)

на основании свидетельства о рождении

серия _____ № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.,

выданного _____

настоящим даю согласие на обработку Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда»

(полное наименование образовательной организации)

123060 г. Москва, улица Академика Курчатова д.23/13

(адрес образовательной организации)

личных персональных данных, к которым согласно Федеральному закону от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в том числе относятся:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения учащегося;
- данные свидетельства о рождении учащегося;
- адрес регистрации и проживания учащегося и его родителя (законного представителя), контактные телефоны, адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения родителя (законного представителя) учащегося
- паспортные данные родителя (законного представителя) учащегося, его должность и место работы.

В целях обеспечения образовательного процесса, ведения статистики и учета успеваемости обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, а также контроля качества образования, даю свое согласие на:

- проведение фото- и видеосъемки, дальнейшее использование и опубликование фото- и видеоматериалов промежуточной и итоговой аттестации учащегося, открытых уроков, групповых и индивидуальных занятий, записываемых (фотографируемых) в том числе с целью прохождения аттестации педагогическими работниками, концертных выступлений и

иных культурно-массовых мероприятий с участием учащегося, творческих и художественных произведений, в случае если они получены в период и в процессе оказания образовательной услуги, как на территории образовательной организации, так и на мероприятиях с участием образовательной организации, проводимых вне ее территории, а также передачу вышеуказанных материалов уполномоченным лицам;

- внесение моих персональных данных и персональных данных учащегося в Единый сервис записи (в составе Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде»);

- использование моих персональных данных и персональных данных учащегося в локальных нормативных актах образовательной организации.

Настоящее Соглашение представляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу контролирующим органам, учредителю, методическим организациям в сфере образования), обезличивание, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными / персональными данными учащегося, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы
«Детская школа искусств «Надежда»

(полное наименование образовательной организации)

будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Настоящее Соглашение действует до окончания срока действия договора об образовании от «___» 20___ г. №___ (далее Договор).

Настоящее Соглашение может быть отозвано по моему письменному заявлению. В случае отзыва настоящего Соглашения образовательные отношения считаются прекращенными, а Договор считается расторгнутым по моей собственной инициативе без предъявления претензий к образовательной организации.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Соглашение, я действую по собственной воле и в своих интересах /интересах учащегося.

Дата «___» _____ 20___ г.

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 1
к приказу
от 25.05.2022 г. №15-ОД
УТРАТИЛО СИЛУ 04.06.2024

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств
за счет средств бюджета города Москвы с частичной оплатой за счет средств
родителей (законных представителей)

Приложение 2
к приказу
от 25.05.2022 г. №15-ОД
УТРАТИЛО СИЛУ 04.06.2024

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность обучения моей дочери / моего сына / подопечного

(Ф.И.О.)

в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы
«Детская школа искусств «Надежда» по дополнительной предпрофессиональной /
общеразвивающей образовательной программе в области искусств

_____ (наименование образовательной
программы)

по специальности _____ (указывается специальность (в случае
наличия) за счет средств бюджета города Москвы в связи с тем, что ребенок относится к:

1. Категории лиц, которым предоставляется преимущественное право приема (зачисления)
на обучение:

- дети-сироты ☐
- дети, оставшиеся без попечения родителей ☐
- дети-инвалиды ☐
- дети с ограниченными возможностями здоровья ☐

2. Категории граждан, нуждающихся в социальной поддержке:

- дети из малообеспеченных семей ☐
- дети из многодетных семей ☐
- братья и сестры детей, уже обучающихся в данной образовательной организации
на бюджетных местах ☐

К заявлению прилагаются следующие документы, подтверждающие право (основание)
обучения **ребенка за счет средств бюджета города Москвы:**

;

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность обучения моей дочери / моего сына / подопечного

(Ф.И.О.)

в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда» по дополнительной предпрофессиональной / общеразвивающей образовательной программе в области искусств

(наименование образовательной программы)

по специальности _____ (указывается специальность (в случае наличия) за счет средств бюджета города Москвы в связи с тем, что ребенок относится к категории лиц:

1. Которым предоставлено преимущественное право приема (зачисления) на обучение по решению образовательной организации (указать основание):

—

2. Имеющих иные основания для обучения за счет средств бюджета города Москвы (указать основание):

К заявлению прилагаются следующие документы, подтверждающие право (основание) обучения ребенка за счет средств бюджета города Москвы:

Приложение 4
к приказу
от 25.05.2022 г. №15-ОД
УТРАТИЛО СИЛУ 04.06.2024

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность обучения моей дочери / моего сына / подопечного

(Ф.И.О.)

в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств «Надежда» по дополнительной предпрофессиональной / общеразвивающей образовательной программе в области искусств

_____ (наименование образовательной программы)
по специальности _____ (указывается специальность (в случае
наличия) за счет средств бюджета города Москвы с частичной оплатой за счет средств
родителей (законных представителей) в размере _____ руб. в
учебный год.

Приложение 5
к приказу
от 25.05.2022 г. №15-ОД
УТРАТИЛО СИЛУ 04.06.2024

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность обучения моей дочери / моего сына / подопечного

(Ф.И.О.)

в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы
«Детская школа искусств «Надежда» по дополнительной предпрофессиональной /
общеразвивающей образовательной программе в области искусств

_____ (наименование образовательной программы)
по специальности _____ (указывается специальность (в случае
наличия) **с полной оплатой обучения за счет собственных средств родителей** (законных
представителей) в размере _____ руб. в учебный
год.